



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Personals

Can Feliciano s/n - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 761 43 86 - Fax 93 765 33 60
serveispersonals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE PERSONAL DE DIRECCIÓ I COORDINACIÓ DEL CASAL D'ESTIU 2017

DADES PERSONALS:

Nom i cognoms:

DNI:

Data de naixement:

Edat:

Adreça:

Població:

Telèfon:

Correu electrònic:

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud

Podeu consultar les condicions detallades del servei de comunicacions i notificacions electròniques a l'Annex 1 d'aquesta instància

EXPOSO:

D'acord amb les bases i convocatòria aprovades per acord de la Junta de Govern Local de 21/02/2017, faig la declaració responsable següent:

1. Reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigies per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades en aquesta instància i al currículum són certes.
2. No pateixo cap malaltia o defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions corresponents.
3. No he estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per delicte de tràfic d'éssers humans.

Aporto fotocòpies de la documentació següent:

Còpia del DNI

Graduat Escolar, ESO o similar

Diploma de director/a d'activitats de lleure infantil o juvenil

CFGS Animació sociocultural i turística

Certificat de professionalitat de "Direcció i coordinació d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil"

Certificat de coneixements de nivell C1 de català

Currículum

Documents justificatius dels mèrits que al·legats

Certificat negatiu del Registre Central de delinqüents sexuals

Em comprometo a presentar la documentació original acreditativa dels requisits quan sigui requerit/da a l'efecte.

SOL·LICITO:

Ser admès i poder participar en el procés de selecció de personal de direcció i coordinació del Casal d'Estiu 2017.

Malgrat de Mar, de de 2017

Signatura



Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Personals

Can Feliciano s/n - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 761 43 86 - Fax 93 765 33 60
serveispersonals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Annex 1: Condicions del servei de comunicacions i notificacions electròniques, a adjuntar a cada formulari

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

Les notificacions i les comunicacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. El sistema de notificacions i comunicacions electròniques enviarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació/comunicació. El correu i/o SMS s'envien a títol merament informatiu.

Per a l'acreditació de l'accés de l'interessat al contingut de les notificacions caldrà la identificació i autenticació dels mateix amb algun dels dos mecanismes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts i classificats pel Consorci AOC amb un nivell 3 o superior.
(<http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Signatura-electronica-i-seguretat/Validador/Classificacio-Certificats>).
- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic indicats en aquesta sol·licitud. Aquesta opció només estarà disponible quan la notificació o la comunicació permeti aquest tipus d'identificació. En la utilització d'aquest sistema es recomanable aplicar les mesures de seguretat (veure apartat 1.1).

Per a l'accés al contingut de les comunicacions únicament cal la identificació de l'interessat.

Pel que fa a les notificacions electròniques de conformitat amb l'establert en l'article 56 de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya la notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de la persona interessada o del representant o la representant d'aquesta, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, o bé cinc dies en els expedients de contractació, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari o destinatària, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

1.1 Consideracions de seguretat per a l'ús del mecanisme d'identificació basat en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil o a una adreça de correu electrònic

1. Les paraules de pas d'un sol ús:
 - Només es poden fer servir per accedir al sistema que l'està sol·licitant.
 - Tenen una vigència temporal limitada (en general de 30 minuts).
 - Només es poden fer servir en una transacció.
 - Són d'ús personal i intransferible.
2. Donat que la paraula de pas s'envia a través del mitjà electrònic seleccionat per l'usuari, part de la seguretat global del sistema passa per la seguretat que s'apliqui en aquest mitjà.

En general, és aconsellable tenir en compte les recomanacions següents:

a. Correu electrònic:



Ajuntament de Malgrat de Mar
Serveis Personals

Can Feliciano s/n - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 761 43 86 - Fax 93 765 33 60
serveispersonals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

- i. Fer servir contrasenyes d'accés a la bústia de correu prou robustes (combinacions de lletres, números i caràcters especials amb una llargària no inferior a 8 caràcters) i canviar-les amb una periodicitat no inferior a un any.
- ii. Fer servir un compte de correu electrònic d'ús exclusiu i mai comptes de correu d'ús col·lectiu.
- iii. Si es té alguna sospita que el mitjà ha estat compromès des del punt de vista de la seguretat (intents d'accés, evidències d'accés d'origen desconegut, etc.) cal canviar immediatament la contrasenya d'accés al correu electrònic.
- iv. Mantenir els equips amb els que s'accedeix al correu electrònic lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.
- v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu i navegadors amb els que s'accedeix al correu electrònic.
- vi. En cas d'accedir al servei que requereix la paraula de pas des d'un equip d'ús públic, tancar la sessió i el navegador un cop finalitzat l'ús d'aquest.

b. Telèfon mòbil:

- i. Cal protegir amb una contrasenya l'accés al dispositiu (preferiblement numèrica, no de patró) i cal configurar que el bloqueig es dispari automàticament en tancar o transcorregut un període de temps.
 - ii. Cal protegir amb una contrasenya el desbloqueig de la targeta SIM.
 - iii. En cas de pèrdua o robatori de l'aparell, cal donar-lo de baixa immediatament seguint el procediment que l'operador hagi indicat. En general, cal tenir apuntat el codi IMEI que identifica el dispositiu (podeu conèixer el vostre IMEI teclejant *#06#).
 - iv. Mantenir el telèfon lliure de programari malintencionat. Es recomana fer servir antivirus fiables amb regularitat.
 - v. Mantenir actualitzat el sistema operatiu del telèfon.
 - vi. Mantenir actualitzat el sistema operatiu del telèfon.
-